



Cristina - Mariana Radu


DATA NAȘTERII:

16/08/1985

CONTACT

Cetățenie: română

Gen: Feminin

 Bld. Republicii, nr.197, bl. 5C1,
sc.A, ap.3
100392 Ploiești, România

 cristina.rradu@yahoo.com

 (+40) 0720022779

COMPETENȚE LINGVISTICE

ALTĂ LIMBĂ (ALTE LIMBI):

engleză

Comprehenșiune orală B2	Citit B2	Exprimare scrisă B2	Conversație B2	Scris B2
-------------------------------	-------------	---------------------------	-------------------	-------------

franceză

Comprehenșiune orală B2	Citit B2	Exprimare scrisă B2	Conversație B2	Scris B2
-------------------------------	-------------	---------------------------	-------------------	-------------

COMPETENȚE DIGITALE

Microsoft Office (Excel PowerPoint Word) - nivel intermediar / Utilizarea software-urilor de specialitate (AutoCAD MapInfo GeoMedia) / QGis, Surfer, Kingdom Software, Petrel / Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype)

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Competențe de comunicare și interpersonale

- capacitatea de argumentare, deschidere la dialog;
- abilități de comunicare obținute, de-a lungul timpului, în domeniul în care activez;
- capacitate de adaptare sporită;
- particip la activități și proiecte practice și de cercetare derulate în cadrul facultății;

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

2020 - ÎN CURS - București, România

Cursuri masterat , anul I - specializarea Applied Geophysics

Universitatea din București, Facultatea de Geologie și Geofizică

2016 - 2020 - București, România

Diplomă de inginer - specializarea Inginerie Geologică

Universitatea din București, Facultatea de Geologie și Geofizică

2009 - 2012 - Câmpina, România

Diplomă de competențe profesionale

SAPVLC

08/2007 - 11/2007 - Londra, Regatul Unit

ESOL Skills for Live - Level Certificate, University of Cambridge

Richmond upon Thames College

2000 - 2005 - Mizil, România

Diplomă de bacalaureat

Liceul teoretic "Grigore Tocilescu"

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

● **Competențe organizatorice**

- utilizarea eficientă a timpului de lucru;
- abilități în procesul de luare a deciziilor într-un timp relativ scurt;
- utilizarea unei comunicări eficiente;
- utilizarea unei atitudini pozitive;
- adeptă a perfecționării continue;
- susținerea colectivului de muncă și impulsionearea către rezultate favorabile;

PERMIS DE CONDUCERE

● **Permis de conducere: B**